

Fisa de date

Tip anunt: Invitatie de participare

Tip legislatie: OUG nr.34/2006

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Municipiul Iasi

Adresa postala: Iasi, b-dul Stefan cel Mare si Sfânt nr.11, Localitatea: Iasi, Cod postal: 700064, Romania, Punct(e) de contact: Apreutesei Elena, Tel. +40 232/258190, Email: licitatii@primaria-iasi.ro, Fax: +40 232/258190, Adresa internet (URL): www.primaria-iasi.ro, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 2

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (Activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Instalatii de epurare ape uzate din CET 2 Iasi

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Lucrari

Proiectare si executare

Locul principal de prestare: Municipiul Iasi, CET2 Iasi, CET1.

Codul NUTS: RO213 - Iasi

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Scopul prezentului contract de proiectare si executie il constituie:

-Incadrarea indicatorilor de calitate ai apelor evacuate in emisar natural in valorile prevazute de NPTA 001/2005

-Monitorizarea debit ape aveacuate de CET 2 Iasi in emisarul natural.

Valoarea estimata fara TVA este 5.743.249 lei, (inclusiv diverse si neprevazute). Valoarea estimata fara diverse si neprevazute este de 5.637.479 lei, fara TVA. Procentul aferent cheltuielilor diverse si neprevazute este de 1,84 % din valoarea estimata a contractului fara diverse si neprevazute, respectiv 105.770 lei. Valoarea estimata a achizitiei este formata din valoarea aferenta serviciilor de proiectare 634.669 lei fara TVA si a celor cu executia lucrarilor 5.002.810 lei fara TVA.

Clauza suspensiva - Procedura de atribuire este initiata sub incidenta prezentei clauze suspensive, in sensul ca incheierea contractului de achizitie publica este conditionata de finalizarea revizuirii contractului de finantare cu Ministerul Mediului si Schimbarilor Climatice, directia AMPOS MEDIU (fonduri europene), semnarea revizuirii contractului facandu-se cu respectarea dispozitiilor art. 94 din HG nr. 925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

Avand in vedere dispozitiile OUG nr. 34/2006 si HG nr. 925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, Autoritatea Contractanta precizeaza ca va incheia contractul cu ofertantul declarat castigator numai in masura in care fondurile necesare achizitiei vor fi asigurate prin semnarea revizuirii contractului de finantare cu Ministerul Mediului si Schimbarilor Climatice.

In cazul în care, indiferent de motive, contractul revizuit de finantare cu Ministerul Mediului si Schimbarilor Climatice nu se va semna, Autoritatea Contractanta își rezerva dreptul de a aplica prevederile art. 209 alin (1) lit. c) din OUG 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, dupa primirea notificarii din partea Ministerul Mediului si Schimbarilor Climatice cu privire la neacordarea finantarii, fiind imposibila încheierea contractului de achizitie publica.

Ofertantii din cadrul acestei proceduri înțeleg ca Autoritatea Contractanta si/sau Ministerul Mediului nu pot fi considerati raspunzatori pentru vreun prejudiciu în cazul anularii procedurii de atribuire, indiferent de natura acestuia si indiferent daca

Autoritatea Contractanta si/sau Ministerul Mediului au fost notificati asupra existentei unui asemenea prejudiciu.

Ofertantii din cadrul acestei proceduri accepta utilizarea conditiilor speciale de mai sus/clauzei suspensive, asumându-si întreaga raspundere în raport cu eventualele prejudicii pe care le-ar putea suferi în situatia descrisa.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

45213250-0 Lucrari de constructii de cladiri industriale (Rev.2)

45255400-3 Lucrari de montaj (Rev.2)

71320000-7 Servicii de conceptie tehnica (Rev.2)

Fisa de date

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Contractul presupune realizarea urmatoarelor activitati:

Activitatea I: Proiectare

Activitatea II: Executie lucrari (inclusiv teste si remedieri defecte in perioada de notificare a defectelor)

Proiectare, obtinere avize si autorizatii, pregatire personal de exploatare in cadrul Activitatii I si constructii civile, montaj, respectiv procurare echipamente si punere in functiune -, in cadrul Activitatii II.

Valoarea estimata fara TVA este de 5.743.249 lei, (inclusiv diverse si neprevazute). Valoarea estimata fara diverse si neprevazute este de 5.637.479 lei fara TVA. Procentul aferent cheltuielilor diverse si neprevazute este de 1,84 % din valoarea estimata a contractului fara diverse si neprevazute, respectiv 105.770 lei .

Valoarea estimata a achizitiei este formata din valoarea aferenta serviciilor de proiectare 634.669 lei fara TVA si a celor cu executia lucrarilor 5.002.810 lei fara TVA.

Valoarea estimata fara TVA: 5,743,249.00 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

9 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

Da

Valoarea garantiei de participare este de 100.000 lei(50.000 lei in cazul IMM).Modalitati de constituire acceptate,conform art.86 alin (1)si(5) din HG nr.925/2006 actualizata: -Virament bancar in contul autoritatii contractante: (RO45TREZ4065006XXX000460 Trezoreria Iasi), - Instrument de garantare emis de o societate bancara sau de o societate de asigurari; -Prin depunere la casieria autoritatii contractante. Pentru garantiile de participare depuse in alta moneda decat leu , pentru echivalenta se va utiliza cursul de schimb comunicat de BNR cu 5 zile inainte de data limita pentru depunerea ofertelor .Perioada de valabilitate a garantiei de participare va fi egala cu perioada de valabilitate a ofertei. Termenul de valabilitate al garantiei de participare este de 120 zile de la data limita a depunerii ofertelor

III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

Cuantumului garantiei de buna executie este 10% din valoarea contractului fara TVA (5% in cazul IMM) Mod de constituire a garantiei de buna executie: Garantia de buna executie se constituie printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari, care devine anexa la contract. Daca partile convin, garantia de buna executie se poate constitui si prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturi pariale. In acest caz, contractantul are obligatia de a deschide un cont la dispozitia autoritatii contractante la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent in administrarea acestuia, cont de disponibil distinct la dispozitia autoritatii contractante. Suma initiala care se depune de catre contractant in contul de disponibil astfel deschis nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din pretul contractului. Contul astfel deschis este purtator de dobanda in favoarea contractantului.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Fonduri europene(fonduri de coeziune)=50%, Co-finantare nationala=45%,Co-finantare locala=5%

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

Fisa de date

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

H.G. nr. 1660/2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica prin mijloace electronice din O.U.G nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare; d) Ordinul ANRMAP nr. 314/2010; e) Ordinul ANRMAP nr. 302/2011; f) O.U.G. nr. 30/2006 privind functia de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achizitie publica, cu modificarile si completarile ulterioare, cu modificarile si completarile ulterioare; g) H.G. nr. 782/2006 pentru aprobarea Regulamentului de organizare si functionare al CNSC; h) Ordinul ANRMAP nr.509/14.09.2011 privind formularea cerintelor de calificare si selectie; i) Alte prevederi legale in vigoare aplicabile in domeniul supus prezentei achizitii publice; j) www.anrmap.ro

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Nota:

Candidatul/ofertantul nu are dreptul ca in cadrul procedurii:

a) sa depuna doua sau mai multe oferte individuale si/sau comune, sub sanctiunea excluderii din competitie a tuturor ofertelor in cauza;

b) sa depuna oferta individuala/comuna si sa fie nominalizat ca subcontractant in cadrul unei alte oferte, sub sanctiunea excluderii ofertei individuale sau, dupa caz, a celei in care este ofertant asociat.

c) sa depuna oferta individuala/comuna si sa fie nominalizat ca tert sustinator in cadrul unei alte oferte, sub sanctiunea excluderii ofertei individuale sau, dupa caz, a celei in care este ofertant asociat.

Autoritatea contractanta are dreptul de a exclude din procedura orice ofertant care se afla in oricare din urmatoarele situatii:

a) a intrat in faliment, ca urmare a hotararii pronuntate de judecatorul-sindic;

c) nu si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat, in conformitate cu prevederile legale in vigoare in Romania sau in tara in care este stabilit;

c^1) in ultimii 2 ani nu si-a indeplinit sau si-a indeplinit in mod defectuos obligatiile contractuale, din motive imputabile ofertantului in cauza, fapt care a produs sau este de natura sa produca grave prejudicii beneficiarilor acestuia;

d) a fost condamnat, in ultimii 3 ani, prin hotararea definitiva a unei instante judecatoresti, pentru o fapta care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greseli in materie profesionala;

e) prezinta informatii false sau nu prezinta informatiile solicitate de catre autoritatea contractanta, in scopul demonstrarii indeplinirii criteriilor de calificare si selectie.

Cerinta nr. 1 - Declaratie privind eligibilitatea - Prezentare Formular nr. 10, Cerinta obligatorie pentru ofertant/ofertanti asociati/tert sustinator; Cerinta nr. 2 - Declaratie privind neincadrarea in prevederile art.181 din OUG 34/2006 - Prezentare Formular nr. 11 - Cerinta obligatorie pentru ofertant/ofertanti asociati, pentru tert sustinator - declaratie art.181 lit.a),c1) si d) din OUG nr.34/2006 actualizata.

- Certificat de atestare fiscala eliberat de organul de administrare fiscala al unitatii administrativ teritoriale de pe raza careia societatea isi are sediul social, privind plata obligatiilor la bugetul de stat sau echivalent, din care sa reiasa ca ofertantul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei in care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor si Certificat privind plata impozitelor si taxelor locale, din care sa reiasa ca ofertantul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei in care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor.

Prsoanele juridice straine vor prezenta orice document edificator pentru dovedirea eligibilitati - eliberate de autoritati ale tarii de origine (certificate, cazier fiscal, alte documente echivalente) prin care sa dovedeasca ca si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor catre bugetul de stat si bugetul local in conformitate cu cerintele solicitate de autoritatea contractanta.

Pentru ofertantii nerezidenti se vor aplica prevederile art. 182 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificari si completari ulterioare, aprobata prin Legea nr. 337/2006, cu modificari si completari ulterioare.

Cerinta nr. 3 - Declaratie pe proprie raspundere conform art. 69^1 din OUG 34/2006 - Prezentare Formular nr. 12 - Declaratie privind regulile de evitare a conflictului de interese fata de persoanele care detin functii de conducere in cadrul autoritatii contractante, si anume:

Primar-Gheorghe Nichita, Viceprimar-Mihai Chirica, Viceprimar-Surdu Mihai Gabriel, Secretar-Denisa Liliana Ionascu, Director Executiv Directia Dezvoltare si Proiecte Europene-Cosmin Iuliu Coman, Director Executiv Directia Tehnica si Investitii-Petru Dumitru Tomorug, Director DAPPP - Letitia Palaga, Director General DEFPL-Maria Simionescu, Sef Serviciul Juridic- Doina Florescu.

Lista consilierilor locali: Anghel Ficu, Antipa Gabriela, Aur Marius Catalin, Axinia Constantin, Bejan Victor, Boca Adrian Florin, Boisteanu Paul Corneliu, Bulgariu Catalin

Nedelcu Vlad Nicolae, Birhala Constantin, Chirica Mihai, Cristian Catalin, Danga Marius Sorin, Gavrilă Camelia, Harabagiu Gabriel Vasile, Melenciuc Georgiana, Leonte Constantin, Matasaru Petre Daniel, Navodaru Laurentiu, Ostaficiuc Marius Eugen, Preda Anca, Rudnic Erica, Sandu Vasile, Scripcaru Calin, Surdu Mihai Gabriel, Trandafirescu Sorin Alexandru, Vranceanu Simona Elena.

Comisia de evaluare: Petru Dumitru Tomorug, Buzea Mihaela Doina, Gabriela Chirica, Viorica Bostan, Luminita Nazare.

Cerinta obligatorie pentru ofertant/ofertanti asociati/subcontractanti/tert sustinator;

Cerinta nr. 4 - Declaratie pe proprie raspundere conform Ordinului 314/2010 ANRMAP - Prezentare Formular nr. 28 - Cerinta obligatorie pentru ofertant/ofertanti asociati - Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta;

Aceste documente vor fi prezentate in original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea conform cu originalul.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta nr.1-Certificat constatator emis de ONRC (document in original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea conform cu originalul, semnata si stampilata). Informatiile din certificatul constatator trebuie sa fie actuale/reale la data limita de depunere a ofertelor.

Cerinta obligatorie pentru ofertant/ofertanti asociati:

Obiectul contractului trebuie sa aiba correspondent in codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.

Persoanele juridice/fizice straine vor prezenta orice document edificator pentru dovedirea eligibilitatii - eliberate de autoritati ale tarii de origine (certificate, cazier fiscal, alte documente echivalente) prin care sa dovedeasca o forma de inregistrare/atestare, ori apartenenta din punct de vedere profesional, in conformitate cu prevederile din tara in care ofertantul/candidatul este stabilit, insotite de traducerea autorizata in limba romana. Documentele vor fi prezentate in original sau copie "conform cu originalul", insotite de traducerea autorizata in limba romana.

NOTA: Ofertantului clasat pe primul loc i se va solicita, inainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire, sa prezinte, pentru conformitate, documentul in original/copie legalizata.

In cazul unei asocieri fiecare asociat este obligat sa prezinte acest formular pentru partea de contract pe care o realizeaza.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Fisa de date

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
INFORMATII PRIVIND SUSTINEREA ECONOMICA SI FINANCIARA A OFERTANTULUI DE CATRE O ALTA PERSOANA Sustinerea financiara, în conformitate cu prevederile art. 186 din OUG 34/2006 cu toate completarile si modificarile ulterioare. Ofertantul va respecta prevederile art. 186 alin (2) din OUG 34/2006 modificat prin art. 19 din Legea 279/2011 coroborat cu prevederile articolului 11^1 alineatele (1), (2), (4), (5) si (6) din HG 925/2006 cu toate completarile si modificarile ulterioare. Persoana care asigura sustinerea financiara nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 180 si ale art. 181 lit. a), c^1) si d) din OUG nr. 4/2006. Persoana care asigura sustinerea financiara va prezenta si declaratia pe proprie raspundere, în temeiul art.69^1 din OUG 34/2006.	Se va completa si prezenta: Angajament tert sustinator - Formular nr. 30; Declaratie privind eligibilitatea - Formular nr. 10; Declaratie privind neincadrarea in prevederile prevazute la art.181 lit. a), c1) si d) din OUG 34/2006 - Formular nr. 11, Declaratie pe proprie raspundere conform art. 69^1 din OUG 34/2006 - Formular nr. 12
Cerinta nr.1 Fisa de Informatii generale In cazul in care oferta este depusa de o asociere, se va prezenta o fisa centralizatoare pentru asociere in ansamblu, semnata de catre reprezentantul legal al asociatului desemnat ca lider, precum si fise centralizatoare individuale pentru fiecare asociat in parte, semnate de reprezentantii legali ai fiecarui asociat, inclusiv liderul. Pentru calculul echivalentei sa va aplica cursul mediu anual leu/valuta al pietei valutare, calculat de Banca Nationala a Romaniei pentru anul la care s-a facut raportarea. (http://www.bnro.ro/Cursuri-medii-3544.aspx). Cifra de afaceri. Media cifrei de afaceri globale pe ultimii 3 ani de referinta 2012, 2013, 2014 sa fie cel puțin egala cu: 5.000.000 lei (pe total în cazul societăților mixte/consorțiilor/asocierilor sau pentru o singură firmă în cazul unui singur ofertant). Operatorii economici vor prezenta orice documente pe care le considera relevante în susținerea îndeplinirii cerinței de calificare. În ceea ce privește prezentarea bilanțului contabil înregistrat pe anul 2014 vor fi admise și alte documente în susținerea cifrei de afaceri. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte Formularul nr.8 Informatii generale, iar cerinta minima se va considera îndeplinită în mod cumulativ. Documente edificatoare care dovedesc cuantumul mediei cifrei de afaceri declarate în Formularul 8. Ofertantii nerezidenti vor prezenta traduceri autorizate, legalizate a documentelor de mai sus. Fiecare dintre documentele de mai sus vor fi prezentate ca document original /copie document legalizata notarial/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, semnata si stampilata - acestea vor fi prezentate in original, copie legalizata sau traducere autorizata doar la solicitarea comisiei de evaluare. In cazul in care ofertantul se incadreaza in categoria intreprinderilor mici si mijlocii, astfel cum acestea sunt definite prin Legea nr. 346/2004 privind stimularea infiintarii si dezvoltarii intreprinderilor mici si mijlocii, publicata in Monitorul Oficial nr. 681/29 iulie 2004, cu modificarile si completarile ulterioare, acesta beneficiaza de reducerea cu 50% a cerintei privind cifra de afaceri, garantiei de participare si a garantiei de buna executie. Dovezi privind asigurarea riscului profesional. Dovada asigurarii obiectului contractului si a celorlalte riscuri se va face prin incheierea unei polite de asigurare de catre ofertanti cu o agentie de asigurare, pentru asigurarea riscului profesional aferent serviciilor de proiectare si a celorlalte riscuri din cadrul contractului în proporție de 100% (Formularul nr.32, punctul "b"). La momentul depunerii ofertelor se solicita o declaratie prin care operatorul economic se angajeaza ca, in cazul in care va fi declarat castigator, va prezenta asigurarea privind riscul profesional.	Prezentare Formular nr. 8 Informatii generale si documente justificative asa cum au fost prezentate la Cerinta nr.1. Prezentare Formular nr.3-Declaratie pe propria raspundere privind incadrarea in categoria IMM; Formularul nr.32 – Declaratie privind asigurarile La momentul depunerii ofertelor se solicita o declaratie prin care operatorul economic se angajeaza ca, in cazul in care va fi declarat castigator, va prezenta asigurarea privind riscul profesional.

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Informatii privind sustinerea tehnica si profesionala a ofertantului de catre o alta persoana; Sustinerea tehnica si profesionala în conformitate cu prevederile art.190 din OUG 34/2006 cu toate completarile si modificarile ulterioare. Ofertantul va respecta prevederile art.190 alin(2) din OUG 34/2006 modificat prin art.20 din Legea 279/2011 coroborat cu prevederile art 11^1 alin. (1),(2),(3),(4),(5) si (6) din HG 925/2006 cu toate completarile si modific. ulterioare. Persoana care asigura sustinerea tehnica si profesionala nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art.180 si ale art.181 lit.a), c^1) si d) din OUG nr.34/2006. Persoana care asigura sustinerea tehnica si profesionala va prezenta si declaratia pe proprie raspundere, în temeiul art.69^1 din OUG 34/2006; Capacitatea tehnica si profesionala se va demonstra prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului	Se vor completa: -Formular nr. 31 – Angajament privind sustinerea tehnica si profesionala +Anexe -Formular nr. 10 – Declaratie privind eligibilitatea; -Formular nr. 11 – Declaratie privind neîncadrarea în situațiile prevazute la art. 181; -Formular nr. 12 – Declaratie pe proprie raspundere conform art.69^1 din OUG 34/2006
Cerinta nr.1 Lista principalelor lucrari executate în ultimii 5 ani, însoțita de certificari de buna executie pentru cele mai importante lucrari; Respectivele certificari indica beneficiarii, indiferent daca acestia sunt autoritati contractante sau clienti privati, valoarea, perioada si locul executiei lucrarilor si precizeaza daca au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu si daca au fost duse la bun sfârșit; si Lista principalelor servicii de proiectare in ultimii 3 ani, continand valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent daca acestia din urma sunt autoritati contractante sau client privati	Prezentare Formular nr. 17 A - Declaratie, cu anexa, privind lista principalelor lucrari executate in ultimii 5 ani de la data limita de depunere a ofertelor si Prezentare Formular nr.17B- Declaratie, cu anexa privind lista principalelor servicii prestate in ultimii 3 ani.

Fisa de date

Cerinta nr.2 Experienta similara- Ofertantul trebuie sa demonstreze ca a executat lucrari similare in valoare cumulata de minim 5.000.000 lei fara TVA la nivelul a minim 1 contract, maxim 2 contracte, insotite de certificari de buna executie cu precizarea daca au fost efectuate in conformitate cu normele profesionale in domeniu si daca au fost duse la bun sfarsit. Se solicita ca ofertantul sa faca dovada experientei similare in lucrari la statii tratare/epurare ape sau/si ape uzate, in orice domeniu; Prin contract de lucrari finalizat, conform art. 14 din Ordinul 509/2011, se intelege: lucrari receptionate partial care sunt insotite de proces-verbal de receptie partiala sau lucrari receptionate insotite de proces-verbal la terminarea lucrarilor sau lucrari receptionate insotite de proces verbal de receptie finala. si Ofertantul trebuie sa demonstreze ca a prestat servicii de proiectare in valoare cumulata de minim 400.000 lei fara TVA la nivelul a minim 1 contract, maxim 2 contracte, prezentarea cel putin a unui document/contract/proces verbal de receptie; Pentru a nu restrictiona participarea ofertantilor, in cazul în care se va prezenta 1 contract max 2 contracte care au ca si componente atat proiectarea cat si executia de lucrari similare, atunci valoarea cumulata pe componente(valoare servicii de proiectare, valoare lucrari executate) va trebui sa acopere cel putin valorile impuse pentru fiecare componenta.	Prezentare Formular nr. 16 – Experienta similara si Formular nr.15- Experienta ca antreprenor/proiectant. Numarul de ani solicitati in vederea demonstrarii experientei similare se vor calcula prin raportare la data limita de depunere a ofertelor. Pentru contractele incheiate în alta moneda decat in lei, se va utiliza cursul leu/alta valuta comunicat de Banca Centrala Europeana pentru anul în care s-a semnat contractul.
Cerinta nr.3 Declaratie privind efectivele medii de personal angajat si al cadrelor de conducere in ultimii 3 ani. Personal cheie implicat in contract va avea urmatoarea pregatire profesionala: Responsabil de Contract: studii superioare absolvite diploma de licenta; Manager de Santier: inginer; In cazul in care expertii nu sunt salariatii ai ofertantului, ofertantul va prezenta in original o declaratie de disponibilitate din partea expertului/expertilor in cauza din care sa rezulte ca vor fi disponibili pentru participarea la executia contractului. Pentru fiecare expert propus ofertantul va prezenta : -Curriculum vitae in original; - declaratie de disponibilitate in original conform Formularul nr. 22.1 – Sectiunea Formulare. Operatorului economic clasat pe primul loc i se vor solicita prezentarea de copii cu mentiunea "conform cu originalul" ale diplomelor si certificatelor profesionale obtinute mentionate în CV. Asigurarea personalului strict necesar pentru realizarea obiectului achizitiei: Proiectanti cu experienta în domeniile: instalatii mecanice/tehnologice, instalatii electrice, instalatii de automatizare, etc); Personal de executie pe meserii specifice categoriilor de lucrari.	Formular nr. 20 - Declaratie privind efectivele medii de personal angajat si al cadrelor de conducere in ultimii 3 ani; - diplome / certificate sau documente relevante ale personalului cheie, care sa ateste pregatirea profesionala si experienta similara. Formular nr. 21 - Personal cheie angajat in contract; Formular nr. 22 -Experienta profesionala a personalului cheie; Formular 22.1-Declaratie de disponibilitate;
Cerinta nr. 4 Resurse tehnice Prezentare Formular nr. 23 – Declaratie referitoare la utilajele, instalatiile si echipamentele tehnice de care dispune pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului de lucrari. Prezentarea asigurarilor (în dotare proprii sau prin contracte sau conventii de inchiriere a echipamentelor , mijloace fixe si alte dotari care sunt considerate strict necesare pentru îndeplinirea contractului)sau copii dupa contracte /facturi, angajamente de punere la dispozitie etc., în functie de forma de detinere	Prezentare Formular nr. 23 – Declaratie referitoare la utilajele, instalatiile si echipamentele tehnice de care dispune pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului de lucrari
Cerinta nr. 5 Informatii despre subcontractanti Subcontractarea este permisa cu respectarea conditiilor prevazute in art. 45 din OUG 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare si art. 11(7) din HG 925/2006 modificat prin HG 834/2009. Ofertantul va prezenta urmatoarele informatii despre subcontractanti: -Date de cunoastere (identificare) despre subcontractanti;- Declaratie privind partea/partile din contract care sunt indeplinite de subcontractanti si specializarea acestora; - Declaratie pe proprie raspundere ale subcontractantilor, în temeiul art.69^1 din OUG 34/2006; Subcontractantii nu depun oferta. –ofertantii trebuie sa prezinte lista cuprinzând subcontractantii. Resursele materiale si umane ale subcontractantilor declarati se vor lua in considerare daca se vor prezenta documente relevante pentru partea lor de implicare in contractul care urmeaza sa fie indeplinit. In cazul in care, parti din contractul de achizitie publica urmeaza sa se indeplineasca de unul sau mai multi subcontractanti ,atunci autoritatea contractanta va solicita, la incheierea contractului de achizitie publica respectiv, prezentarea contractelor incheiate între viitorul contractant si subcontractantii nominalizati in oferta. Contractele prezentate trebuie sa fie in concordanta cu oferta si se vor constitui în anexa contractului de achizitie publica. Pe parcursul derularii contractului,contractantul nu are dreptul de a inlocui subcontractantii nominalizati in oferta fara acceptul autoritatii contractante,iar eventuala inlocuire a acestora nu trebuie sa conduca la modificarea propunerii tehnice sau financiare initiale.	Prezentare Formular nr. 18 – Declaratie privind partea/partile care sunt indeplinite de subcontractanti.

Fisa de date

Cerinta nr.6 Informatii despre asociati în Acordul de asociere (în cazul ofertei depuse în comun), încheiat în vederea participării la procedura de încheiere a contractului trebuie sa se mentioneze ca: toti asociatii își asuma raspunderea colectiva si solidara pentru îndeplinirea contractului; liderul asocierii este împuternicit sa se oblige si sa primeasca instructiuni în numele tuturor asociatilor si este raspunzator în nume propriu si în numele Asocierii pentru îndeplinirea contractului. În cazul în care oferta comuna este declarata câștigatoare se solicita legalizarea asocierii. Formularele privind subcontractarea si/sau asocierea se vor introduce în documentatia de calificare chiar daca ofertantul nu are nevoie de asociati si/sau subcontractanti. În acest caz se va preciza (pe formular) „Nu este cazul”. În cazul unei Asocieri, operatorii economici vor prezenta Acordul de asociere si sarcinile care revin fiecarei parti, precum si documentele solicitate pentru fiecare din membrii asocierii (Criterii de calificare si/sau selectie pentru fiecare din membrii asocierii). Se va preciza clar în acordul de asociere ca nici un asociat nu are dreptul de a parasii asocierea înainte de terminarea contractului.	Prezentare Formularul nr. 29 Acord de asociere în vederea participării la procedura de atribuire a contractului
--	--

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Cerinta nr. 1 Certificate emise de organisme abilitate pentru certificarea sistemului de management al calitatii conform cerintelor ISO 9001/2008 sau echivalent. Certificatele mai sus mentionate vor fi prezentate în copie lizibila cu mentiunea conform cu originalul si trebuie sa fie valabile la data limita de depunere a ofertelor. În cazul în care operatorul economic prezinta un document la care auditul de certificare a fost finalizat, urmînd ca acesta sa primeasca certificarea propriu-zisa, poate constitui dovada în sensul art. 193 din OUG nr 34/2006. În cazul unei asociatii, fiecare asociat va îndeplini acest criteriu.	Se va prezenta certificatul de asigurare a unui sistem de management al calitatii conform ISO 9001/2008 sau echivalent
Cerinta 2 Certificate emise de organisme abilitate privind standardele de protectie a mediului Certificat ISO 14001 sau echivalent. Certificatele mai sus mentionate vor fi prezentate în copie lizibila cu mentiunea conform cu originalul si trebuie sa fie valabile la data limita de depunere a ofertelor. În cazul în care operatorul economic prezinta un document la care auditul de certificare a fost finalizat, urmînd ca acesta sa primeasca certificarea proprie. În cazul unei asocieri cerintele 1 si 2 vor fi îndeplinite individual de catre fiecare membru al asocierii pentru partea de contract pe care o realizeaza.	Se va prezenta certificatul sistemului de management al mediului, respectiv ISO 14001 sau echivalent. În conformitate cu principiul recunoasterii reciproce, autoritatea contractanta va accepta certificate echivalente emise de organisme stabilite în alte state ale Uniunii Europene. Certificatele prezentate vor fi eliberate de un organism acreditat

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Offline

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cerere de oferta

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

Fisa de date

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

120 zile

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Se va face o descriere detaliata a a proiectului(lucrarii).•Prezentarea riscurile si premisele care pot influenta implementarea contractului • Flexibilitatea ofertantului in adaptarea planului de lucru, in cazul unor evenimente imprezibile, obiective. •In cazul unei oferte depuse de un consorțiu, se va descrie clar impartirea sarcinilor intre membrii consorțiului. Se vor prezenta planificarea in timp, succesiunea si durata activitatilor, luându-se in calcul si timpul necesar pentru mobilizare. • Se va prezenta Graficul de timp pentru desfasurarea Activitatii I din contract (Proiectare), defalcat pe fiecare faza de proiectare. Important: Proiectul tehnic ce va fi predat Beneficiarului/Inginerului pentru verificare si aprobare, trebuie sa fie întocmit conform Ordinului nr. 863/2008 si sa contina toate elementele mentionate în acest ordin. - Se va prezenta Graficul de timp pentru desfasurarea Activitatii a II-a din contract (Executie lucrari). - Se va prezenta Graficul de timp centralizat pentru realizarea Contractului în ansamblu. În acest grafic se vor cumula cele doua grafice de timp aferente Activitatilor I si II din contract, astfel încât sa fie evidentiata toate etapele de realizare a contractului în ansamblu, în ordinea fireasca de executie, tinând seama de precizarile din Cerintele Beneficiarului, privind termenul final de realizare a lucrarilor. Propunerea tehnica a ofertantului reprezinta Studiu de solutie aferent lucrarilor care vor fi executate de catre Antreprenor .Propunerea tehnica va fi cuprinsa într-un volum distinct, denumit "Propunere Tehnica". Propunerea Tehnica a ofertantului trebuie sa indeplineasca cerintele Beneficiarului si trebuie sa se restranga la detalii tehnice pentru solutiile propuse. Nu trebuie sa contina declaratii privitoare la presupunerile care pot fi interpretate ca o incercare de a limita obligatiile ofertantului. Propunerea Tehnica va include informatii suficiente impreuna cu Detalii Tehnice, pentru a permite evaluarea ofertei. Propunerea Tehnica a ofertantului va include dar nu va fi limitata la urmatoarele : Sistemul QA/QC propus pentru executarea lucrarii, care va contine cel putin informatii privind: sistemul calitatii aplicat la lucrare, inclusiv listele cuprinzând procedurile tehnice de executie a lucrarii care urmeaza sa fie aplicate în vederea acoperirii cerintelor de calitate, planul de control al calitatii, verificari, încercari, referiri la utilizarea de materiale, echipamente si utilaje agrementate tehnic conform HG nr. 766/1997 cu modificarile si completarile ulterioare. -Programul de pregatire a personalului Beneficiarului si curricula sa -Descrierea modului de realizarea Organizarii de Santier tinind seama de complexitatea lucrarilor. -Listele garantiilor ce se regasesc în Volumul 4, completate în acord cu instructiunile prezentate -Listele cu cerinte(fise) tehnice prevazute în Volumul 4, completate conform instructiunilor prezentate. Ofertantul poate consolida propunerea tehnica cu informatii suplimentare care sa permita evaluarea ofertei în raport cu specificatiile tehnice minime din Cerintele angajatorului. Din propunerea tehnica trebuie sa reiasa, respectarea cerintelor minime ale Beneficiarului, solutiile tehnice adoptate pentru respectarea cerintelor, Ofertantii vor preciza în cadrul propunerii tehnice faptul ca la elaborarea acesteia au tinut cont de obligatiile privind conditiile de munca si protectia muncii- Formular nr.4. Informatii detaliate privind reglementarile referitoare la securitatea si sanatatea în munca se pot primi de la Ministerul Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Virstnice sau accesand site-ul <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>. Se vor prezenta si formularele: Formular 14- Sistemul de asigurare a calitatii; Formular 24- Sistemul propus de control al calitatii muncii (QA/QC), Formular 25 - Declaratii de procedura, Formular 26- Grafic de timp pentru indeplinirea sarcinilor si Formular 27- Grafic fizic si valoric de executie a lucrarii.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Formularul nr. 1 Oferta are caracter ferm si obligatoriu, din punctul de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate, trebuie sa fie semnata, pe propria raspundere, de catre ofertant sau de catre o persoana imputernicita legal de catre acesta. Se vor completa corespunzator toate listele de preturi prevazute în VOI.4-Liste.Art. 33 – Legea aplicabila contractului Se va permite formularea de amendamente cu privire la clauzele care nu au fost declarate obligatorii, odata cu depunerea ofertei. - Pretul ofertei din Formularul de oferta trebuie sa acopere lucrarile descrise în Documentele Ofertei. Nu este acceptata ofertarea pentru o parte din lucrari. - Ofertantul va completa preturile unitare pentru toate lucrarile descrise în Lista de Preturi, Volumul 4. În situatia în care ofertantul nu completeaza pretul, acesta nu va fi platit de catre beneficiar la executare si ofertantul va fi obligat sa acopere costul din preturile prevazute în Lista de Preturi. - Daca exista o discrepanta între pretul unitar si pretul total, se ia în considerare pretul unitar, iar pretul total va fi corectat corespunzator. - Daca exista o discrepanta între litere si cifre, se ia în considerare valoarea exprimata în litere, iar valoarea exprimata în cifre va fi corectata corespunzator. Propunerea financiara se va elabora astfel încât sa furnizeze toate informatiile solicitate cu privire la pret, precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica. Propunerea financiara se va prezenta în Lei (RON) si echivalent Euro. Cursul leu/euro va fi cel comunicat de BNR la data publicarii în SEAP a anuntului de participare si se va utiliza numai pentru calculul echivalentei din Lei (RON) în Euro a ofertei. Valoarea în Lei a ofertei financiare va fi utilizata pentru aplicarea criteriului de atribuire stabilit în Fisa de Date a Achizitiei. Pretul contractului este ferm în Lei si nu se ajusteaza, ceea ce înseamna ca platile pe tot parcursul derularii contractului se vor face în Lei în cadrul valorii ofertate de asemenea în Lei, fara actualizare. Propunerea financiara totala fara TVA, prezentata de fiecare operator economic trebuie sa contina ca element distinctiv constitutiv, valoarea rezultata în urma aplicarii procentului de diverse si neprevazute la propunerea financiara (fara diverse si neprevazute). PROPUNEREA FINANCIARA VA FI EVALUATA luându-se în considerare pretul total al ofertei în LEI cu diverse si neprevazute, fara TVA. Nu se accepta oferte alternative. Clauzele/articolele contractuale obligatorii din modedul de contract atasat pe SEAP sunt: Art.4 Obiectul contractului Art.5 Pretul contractului Art.6 Durata contractului Art.7 Executarea contractului Art.8 Documentele contractului Art.9 Protectia patrimoniului cultural national Art.10 Obligatiile executantului Art.10.10 Proiectarea Art.10.11 Executia lucrarilor Art.10.12 Codul de conduita Art.10.13 Conflictul de interese Art.11 Obligatiile achizitorului Art.12 Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor Art. 13 – Garantii Art.16 - Intarzierea, suspendarea si reluarea executiei lucrarilor Art.18 - Testarea Art. 19 – Teste la terminarea lucrarilor Art. 20.1 – Finalizarea si receptia lucrarilor Art. 20.2 - Receptia finala Art. 21- Perioada de garantie acordata lucrarilor Art. 22 – Modalitati de plata Art. 23 – Ajustarea pretului contractului Art. 24 – Asigurari Art. 28 – Inctetarea si rezilierea contractului Art. 30 – Solutionarea litigiilor Art. 31 – Limba care guverneaza contractul ,Articol 33- Legea aplicabila contractului

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Fisa de date

Perioada de valabilitate a ofertei este de minim 120 de zile de la data limita de depunere a ofertelor. Ofertele, orice corespondenta si documente legate de procedura de atribuire transmise intre ofertant si autoritatea contractanta trebuie sa fie in limba romana. Documentele emise in alta limba vor fi insotite de traducerea in limba romana. Oferta si documentele care insotesc oferta se vor transmite/depune la sediul autoritatii contractante, la Registratura Generala a autoritatii contractante: Iasi, intersectia strazilor Sf. Sava cu Agatha Barsescu. Ofertele depuse dupa termenul limita stabilit nu vor fi acceptate sa participe la procedura de achizitie si vor fi returnate nedeschise. Oferta cuprinde un exemplar original si un exemplar copie. Ofertantul trebuie sa prezinte exemplarele solicitate ale ofertei (tehnice si financiare) si ale documentelor de calificare in original si copie. Acestea vor fi insotite de un opis al tuturor documentelor care alcatuiesc oferta. In eventualitatea unei discrepante intre original si copie va prevala originalul. Originalul si copia trebuie sa fie tiparite sau scrise cu cerneala neradiabila si vor fi semnate pe fiecare pagina de reprezentantul/reprezentantii autorizat/autorizati corespunzator sa angajeze ofertantul in contract. Ofertantul trebuie sa sigileze originalul si copiile in plicuri separate, marcand corespunzator plicurile cu ORIGINAL si respectiv, COPIE. Plicurile se vor introduce intr-un plic exterior, inchis corespunzator si netransparent. Plicurile interioare trebuie sa fie marcate dupa cum urmeaza: Documentele de calificare, in original si copie, in plicuri inchise si sigilate, pe care se va scrie denumirea si adresa ofertantului, precum si mentiunea: DOCUMENTE DE CALIFICARE ORIGINAL, respectiv COPIE. Propunerea tehnica, in original si copie, in plicuri inchise si sigilate, pe care se va scrie denumirea si adresa ofertantului, precum si mentiunea PROPUNERE TEHNICA ORIGINAL, respectiv COPIE. Propunerea financiara, in original si copie, in plicuri inchise si sigilate, pe care se va scrie denumirea si adresa ofertantului, precum si mentiunea PROPUNERE FINANCIARA ORIGINAL, respectiv COPIE. Documentele ofertei se vor pagina incepand de la 1/x pana la x/x unde x este numarul total de pagini in coltul din dreapta jos. Paginile din fiecare plic trebuie sa fie numerotate si legate, fiecare plic trebuie sa contina un OPIS al documentelor, inclusiv cu numarul paginii de referinta. Fiecare pagina se va semna de catre persoana autorizata si stampilata de catre ofertant (dupa caz liderul desemnat al asociatiei). Plicul exterior trebuie sa fie marcat cu denumirea si adresa autoritatii contractante, avand mentiunea "A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA DESCHIDERII OFERTELOR" – conform anuntului de participare. Impreuna cu plicul cu oferta, se vor depune Scrisoarea de inaintare – Formular nr. 13 si documentul in original care atesta plata garantiei de participare. Garantia de participare la procedura de achizitie si orice imputernicire (Formularul nr. 9) a unui reprezentant al ofertantului de a participa la sedinta de deschidere nu vor fi incluse in plicul ce contine ofertele, ci in afara coletului, fiind prezentate separat, simultan cu aceasta. Data limita de depunere a ofertelor - conform anuntului de participare. Locul deschiderii ofertelor: la sediul autoritatii contractante din B-dul Stefan cel Mare si Sfint nr.11, Iasi. Participantii la sedinta de deschidere trebuie sa prezinte o imputernicire in original din partea firmei ce prezinta oferta si document de identitate in copie. In cadrul sedintei de deschidere a ofertelor, comisia de evaluare verifica modul de respectare a regulilor formale de depunere si prezentare a ofertelor si a documentelor care le insotesc. Comunicarea pentru solicitarea de eventuale clarificari adresate ofertantilor, in timpul perioadei de evaluare a ofertelor se face in scris. Lipsa propunerii tehnice si/sau financiare va duce la respingerea ofertei ca inacceptabila. Posibilitatea retragerii sau modificarii ofertei: Orice ofertant are dreptul de a-si modifica sau de a-si retrage oferta numai inainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertei si numai printr-o solicitare scrisa in acest sens. In cazul in care ofertantul doreste sa opereze modificari in oferta deja depusa, acesta are obligatia de a asigura primirea si inregistrarea modificarilor respective de catre autoritatea contractanta pana la data limita pentru depunerea ofertelor. Pentru a fi considerate parte a ofertei, modificarile trebuie prezentate in conformitate cu prevederile de prezentare, siglare si marcare a ofertei, cu amendamentul ca pe plicul exterior se va marca in mod obligatoriu si inscriptia "MODIFICARI". Ofertantul nu are dreptul de a-si retrage sau de a-si modifica oferta dupa expirarea datei limita stabilite pentru depunerea ofertelor, sub sanctiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica si a pierderii garantiei pentru participare. Oferta care este depusa/transmisa la o alta adresa a autoritatii contractante decât cea stabilita in anuntul de participare ori care este primita de catre autoritatea contractanta dupa expirarea datei limita pentru depunere se returneaza nedeschisa.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

Fisa de date

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Da

Trimitere (trimeri) la proiect(e) si/sau program(e): Programul Operational Sectorial de Mediu - POS Mediu

Tipul de finantare: Program / Proiect

Program / Proiect: Programul Operational Sectorial de Mediu - POS Mediu

VI.3) ALTE INFORMATII

AC recomanda vizitarea si inspectarea locului viitorului santier de lucrari, imprejurimile acestuia in scopul evaluarii dpdv al cheltuielilor, riscurilor si tuturor datelor necesare pregatirii unei oferte fundamentata tehnic si conforma cu date reale din teren. Raspunsurile la eventualele solicitari de clarificare ale operatorilor economici vor fi publicate ca atasamente la anuntul de participare de pe www.e-licitatie.ro. Ofertantul poate beneficia de dreptul prevazut la art.11 alin.(4) din HGR 925/2006 de a prezenta o declaratie pe proprie raspundere din care sa rezulte indeplinirea criteriilor de calificare (Formularul nr.37) insotit de: Declaratia privind calitatea de participant la procedura – Formular nr.5, Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta-Formular nr.28, Fisa de informatii generale-Formular nr.8. Atunci cand ofertantul participant la procedura prezinta declaratia conform Formularului nr.37 are obligatia de a prezenta/completa certificate/documente edificatoare care probeaza/confirma indeplinirea cerintelor de calificare, atunci cand primeste din partea AC o solicitare in acest sens, in termenul prevazut in respectiva solicitare. Termenul limita de depunere a ofertelor precum si termenul limita de deschidere a ofertelor depuse sunt precizate in anuntul de participare publicat in SEAP. Evaluarea ofertelor se realizeaza prin compararea preturilor fiecarei oferte admisibile in parte si prin intocmirea, in ordine crescatoare a preturilor respective, a clasamentului pe baza caruia se stabileste oferta castigatoare. Propunerea financiara totala fara TVA, prezentata de fiecare operator economic trebuie sa contina ca element distinctiv constitutiv, valoarea rezultata in urma aplicarii procentului de diverse si neprevazute la propunerea financiara (fara diverse si neprevazute). Propunerea financiara va fi evaluata luandu-se in considerare pretul total al ofertei in LEI cu diverse si neprevazute, fara TVA. In cazul in care 2 sau mai multe oferte clasate pe locul I prezinta acelasi pret, AC va solicita o noua reofertare in plic inchis. Ofertele depuse in plic inchis de catre ofertanti nu pot decat sa imbunatateasca ofertele depuse anterior acestei faze.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cnsr.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cnsr.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la art. 256² din O.U.G. nr. 34/2006.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Biroul Achizitiei Publice

Adresa postala: B-dul Stefan cel Mare si Sfânt nr.11, Localitatea: Iasi, Cod postal: 700060, Romania, Tel. +40 0232267582-189, Email: licitatii@primariaiasi.ro, Fax: +40 0232258190, Adresa internet (URL): www.primaria-iasi.ro